

Antrag auf Befreiung vom Kostenbeitrag in der Kindertagespflege nach § 90 Abs. 3 und 4 SGB VIII

ab _____
(bzw. von - bis)

Eingangsstempel Jugendamt:
Sachbearbeiter:

Erstantrag

Verlängerungsantrag

Ich/wir beantrage/n die Überprüfung der Zumutbarkeit eines Kostenbeitrags für die Kindertagespflege.

Kindertagespflege beantragt am _____ beim Jugendamt _____
 Kindertagespflege bewilligt am _____ vom Jugendamt _____

1. Angaben zum Kind, für das Jugendhilfe beantragt wird

Name, Vorname	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich
Anschrift	
Geburtsdatum, -ort	Staatsangehörigkeit:

2. Angaben zum Bezug von Sozialleistungen

Ich/Wir beziehe/n Sozialleistungen nach

SGB II SGB XII Wohngeld Kinderzuschlag AsylbLG

Aktuellen Bewilligungsbescheid bitte beifügen!

Es sind keine Angaben unter Nr. 3 und Nr. 4 erforderlich.

3. Einkommen (Monatsbeträge)

Bitte Nachweis beifügen!	Mutter	Vater	Kind
Gehalt/Lohn (Lohnabrechnungen der letzten 12 Monate beifügen)			
selbständiger Tätigkeit			
Renten/Pensionen			
Arbeitslosengeld, Eingliederungshilfe, Sozialhilfe (auch Kosten der Unterkunft)			
BAföG/BAB			
Krankengeld			
Kindergeld			
Unterhalt/Unterhaltsvorschuss			
Mieteinnahmen/Pachteinnahmen			
Einkünfte aus Kapitalvermögen (z. B. Zinsen)			
Einkommensteuererstattung für das Jahr: _____			
Sonstige Einnahmen			

4. Ausgaben (Monatsbeträge)			
Bitte Nachweise beifügen!	Mutter	Vater	Kind
Arbeitsmittel			
Fahrt (einfache Strecke) zwischen Wohnung und Arbeitsplatz in km			
Beiträge zu Berufsverbänden			
Hausratversicherung			
Haftpflichtversicherung			
Kranken-/Pflegeversicherung			
Unfallversicherung			
Geförderte Altersvorsorgebeiträge			
Besondere Belastungen (z. B. Schuldverpflichtungen)			
Unterhalt			
Miete			
Mietnebenkosten			
Sonstige Ausgaben			

5. Erklärung der/des gesetzlichen Vertreters/Vertreterin
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Die vorstehenden Angaben sind vollständig und richtig. Die Folgen nicht richtig gemachter Angaben sind mir/uns bekannt. ✓ Bei fehlender Mitwirkung nach §§ 60 ff. SGB I (z.B. fehlende Unterlagen) ist eine Leistungsgewährung nicht möglich. ✓ Ich/Wir verpflichte/n mich/uns, jede Änderung, die sich auf die Hilfestellung auswirken können, dem Jugendamt sofort und unaufgefordert mitzuteilen. ✓ Zu Unrecht gewährte Leistungen sind von mir/uns zurückzuerstatten. ✓ Ich/Wir bin/sind einverstanden, dass notwendige Informationen bei anderen Sozialleistungsträgern eingeholt werden können. Diese Angabe ist freiwillig und kann von mir jederzeit widerrufen werden. ✓ Ich/Wir bin/sind darüber informiert, dass ich/wir das Kostenrisiko tragen, bis ein Bewilligungsbescheid des Jugendamtes vorliegt. Mir/uns ist bekannt, dass die Übernahme der Betreuungskosten grundsätzlich erst ab dem Monat des Antrageingangs erfolgt.

6. Datenschutzrechtlicher Hinweis
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Die Angaben zu diesem Antrag werden aufgrund der §§ 22 ff. Achte Buch Sozialgesetzbuch (SGB VIII) sowie §§ 60 ff. SGB I erhoben. Sie werden zur Prüfung der Leistungsvoraussetzungen benötigt. ✓ Personenbezogene Daten werden im gesetzlich zulässigen Rahmen gespeichert und verarbeitet. ✓ Sie können in anonymisierter Form auch für statistische Zwecke verwendet werden. ✓ Unsere Datenschutzbeauftragte erreichen Sie unter datenschutz@rv.de oder Tel. 0751/855100.

Ort, Datum

Unterschrift der/des gesetzlichen Vertreters/Vertreterin bei gemeinsamem Sorgerecht
Unterschrift beider gesetzlicher Vertreter