

Kindertagespflege Abrechnung für den Monat:

Eingangsstempel Jugendamt:
Sachbearbeiter:

Diese Nachweise sind am Ende des Monats von dem/n Sorgeberechtigten zu unterzeichnen und müssen 12 Monate von der Tagespflegeperson aufbewahrt werden. Diese sind auf Anforderung dem Landratsamt – Jugendamt vorzulegen.

1. Angaben zum Kind, für das Jugendhilfe beantragt wird	
Name, Vorname	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich
Anschrift	
Geburtsdatum, -ort	Staatsangehörigkeit:

2. Angaben zur Tagespflegeperson	
Name, Vorname	
Anschrift	
Telefon/Handy/E-Mail	

3. Beginn der Tagesbetreuung
ab:

4. Besonderheiten/Sonstiges

Hiermit wird bestätigt, dass ein privatrechtlicher Betreuungsvertrag zwischen dem/n Sorgeberechtigten und der Tagespflegeperson geschlossen wurde.

Der Betreuungsvertrag wurde am _____ geschlossen.

Ort, Datum

Unterschrift der/des Sorgeberechtigten

Unterschrift der Tagespflegeperson

Hinweis: Es sind **beide** Unterschriften notwendig.

